

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' OCCASIONALE AI SENSI
DELL' ART. 53 D. Lgs nr. 165/2001 – a.s 20__/20__**

Alla Dirigente Scolastica
I.I.S.S. GALILEO GALILEI
Bolzano

Il/La
sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
codice fiscale _____
residente a _____ prov. _____
via _____
tel. _____ cell. _____
docente di (*materia e classe di concorso*) _____
a tempo indeterminato tempo determinato con il seguente carico orario ____/18

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale:

a favore di (*ragione sociale, indirizzo, codice fiscale/partiva IVA dell'Ente/Ditta presso il quale si svolge la prestazione*) _____

(specificare se ente pubblico o ditta privata > se ditta privata vedi punto 6) _____

dal _____ **al** _____
(*precisare le giornate e le articolazioni orarie all'interno del periodo di svolgimento*) _____

presso (*luogo di svolgimento*) _____
con la seguente **tipologia di contratto/incarico** (*es: collaborazione occasionale, partita IVA, ecc.*) _____

con un compenso lordo complessivo di € _____ oppure reso a titolo gratuito

a tale scopo

DICHIARA

che

1. l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio, non comporterà alcuna interferenza con l'attività lavorativa ordinaria di docente e altre attività funzionali (rif. art. 508 D. L.vo nr. 297/94);
2. l'incarico verrà svolto senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature della Provincia Autonoma di Bolzano/I.I.S.S. Galileo Galilei;
3. non sussistono motivi di incompatibilità e vi è insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'attività ordinaria (art. 53 D. L.vo nr. 165/2001);
4. non sussistono attribuzioni specifiche (svolgimento di attività della stessa natura, anche in base a rapporto convenzionale, partecipazione a commissioni) che determinano rapporti con il soggetto che conferisce l'incarico extraistituzionale;
5. l'autorizzazione è revocabile in qualsiasi momento in conseguenza delle modifiche dei presupposti di cui al punto 1);
6. **nel caso di incarico a favore di ditta privata mi impegno a richiedere alla ditta stessa il rilascio dell' "Anagrafe delle prestazioni" che attesti il compenso percepito e di farlo inoltrare all'istituto a mezzo PEC (Art. 23 comma 5 DPR. 1 febbraio 2005 n. 2/L e successive modifiche) al fine di inserirlo in PerlaPA.**

Data _____

Firma

ATTENZIONE!! La presente richiesta deve essere presentata almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'attività extraistituzionale.

PARERE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Attestante la mancanza di incompatibilità ed insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi circa l'attività extraistituzionale, di cui alla presente richiesta, con l'attività svolta dal/dalla docente, la sottoscritta si dichiara :

favorevole

NON favorevole (il parere non favorevole deve essere motivato)

Data _____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
 prof.ssa Paola Burzacca

Si ricorda che NON è possibile richiedere l'autorizzazione di un incarico extraistituzionale già espletato, a sanatoria