

## REGOLAMENTO POSTA ELETTRONICA (e-mail)

(testo originale: documento "Regolamento di utilizzo dei servizi di posta elettronica" pubblicato il 22/09/2020)

Questo **regolamento** è **per gli studenti e per le studentesse**, e anche **i genitori devono leggerlo!**

Dopo aver letto questo regolamento, uno dei genitori (la mamma o il papà):

1. completa un modulo della scuola ("Liberatoria") con nome e cognome del genitore, nome e cognome del figlio, data e luogo di nascita del genitore, numero di telefono del genitore e firma il modulo;
2. fa la fotocopia fronte retro (cioè davanti e dietro) della carta di identità del genitore;
3. consegna tutto al figlio o alla figlia e lui/ lei porta tutto al coordinatore della sua classe.

Così il figlio o la figlia riceve *nome utente* e *password* per usare l'e-mail scolastica.

## REGOLAMENTO SULL'UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA (e-mail)

**Istituto:** IISS "Galileo Galilei" di Bolzano.

**Utenti:** tutti gli studenti e le studentesse dell'Istituto.

### **Articolo 1.**

L' Istituto dà agli *utenti* (le persone che usano un servizio) una *casella di posta elettronica* (un indirizzo e-mail, per esempio: nome.cognome@iisgalilei.eu) per migliorare la comunicazione tra gli studenti e la scuola (video lezioni, scrivere agli insegnanti, ...).

In questo regolamento trovi:

- le regole e le applicazioni (i programmi) per usare il Servizio di Posta Elettronica;
- come usare questo servizio.

L'Istituto ti dà il Servizio di Posta Elettronica gratis.

**Tu** devi avere solo un Pc, un Tablet o uno Smartphone e il collegamento ad Internet.

**Tu** puoi usare questo Servizio di Posta Elettronica fino alla fine della classe 5<sup>a</sup>.


**Attenzione:** NON puoi più usare questo Servizio di Posta Elettronica se vai in un'altra scuola o se non vieni più a scuola!

**Tu** assicurati che userai i programmi, hardware e software solo dopo aver avuto l'autorizzazione (licenza).

**Tu** ed i tuoi genitori (o l'educatore o il tutore) dovete leggere e capire questo regolamento; se siete d'accordo con tutto, i tuoi genitori (o l'educatore o il tutore) devono firmare un modulo (la "Liberatoria").

Le caselle di posta elettronica fanno parte del dominio @iisgalilei.eu;  
il dominio @iisgalilei.eu è dell'Istituto.

La **casella di posta elettronica** è **solo tua**, è personale: **solo tu** puoi usare la tua casella di posta elettronica e non devi farla usare a nessun altro!  
Puoi usare la casella di posta elettronica per comunicare con la Scuola.  
Se vuoi usare la casella di posta elettronica devi accettare (cioè dire che va bene) che:

- chi riceve i tuoi messaggi vede che li hai scritti  e  inviati tu;

- chi scrive alla tua casella di posta elettronica sa che quel messaggio è per te e lo leggi tu.

Se non rispetti tutte le regole di questo regolamento e se non rispetti le leggi e i regolamenti che al momento ci sono in Italia, l'Istituto può dirlo alle autorità competenti (polizia postale, carabinieri, ....); le autorità competenti (polizia postale, carabinieri, tribunale, ....) controlleranno se hai rispettato le leggi.

Se non hai rispettato le leggi, le autorità competenti (polizia postale, carabinieri, tribunale, ....) prenderanno provvedimenti (cioè faranno qualcosa). Se non rispetti le regole di questo regolamento, l'Istituto può toglierti la casella di posta elettronica senza dirtelo prima.

## **Articolo 2.** Modalità di accesso

L'Istituto usa un server Microsoft.

Su questo server ogni utente (quindi anche tu) ha una casella di posta elettronica e ogni utente ha anche la possibilità di usare tutti i servizi aggiuntivi di Microsoft, previsti dalla convenzione con l'Istituto/la Provincia di Bolzano.

Per far funzionare questi servizi non hai bisogno di alcuna installazione.

Tu puoi cambiare quando vuoi la password di accesso alla casella di posta elettronica.

Per usare il tuo indirizzo di posta elettronica hai bisogno delle **credenziali di accesso**. Le credenziali di accesso alla posta elettronica e ai servizi Microsoft, sono:

Indirizzo e-mail (o nome utente): [nome.cognome@iisgalilei.eu](mailto:nome.cognome@iisgalilei.eu)

Password: \*\*\*\*\*.

## **Articolo 3.** Regole di utilizzo

Ogni utente (quindi anche tu) è responsabile di quello che fa con la sua casella di posta elettronica.

Ogni utente (quindi anche tu) si impegna a fare tutto il possibile per tenere segreti il suo indirizzo e-mail e la sua password; **se qualcuno scopre la password o un utente si accorge che la sua posta elettronica è stata usata da altre persone, deve scrivere subito all'indirizzo mail della scuola!**

L'accesso al servizio si fa con un indirizzo (nome.cognome@iisgalilei.eu) e una parola chiave (password). Ogni utente (quindi anche tu) sa che se qualcuno conosce il suo indirizzo e la sua password può usare il servizio di posta elettronica al suo posto.

L'utente (quindi anche tu) è il solo ed unico **responsabile della conservazione e della riservatezza delle sue credenziali** (le credenziali sono l'indirizzo e la password). Questo significa che **devi ricordare la tua password o scriverla in un posto sicuro che sai solo tu** (quindi non in un quaderno, in un foglio, nell'astuccio, ...).

**Non devi dire a nessuno la tua password!**

L'utente (quindi anche tu) è il solo ed unico responsabile se qualcuno usa il servizio di posta elettronica al posto suo.

L'utente (quindi anche tu) è responsabile anche se altre persone usano il suo account per altri usi (ad esempio per conseguenze pericolose fatte ai danni del gestore e/o di altre persone, cose, enti, ....); tutto questo vale nel caso in cui dai la tua autorizzazione e anche nel caso in cui non dai la tua autorizzazione. Se un utente (quindi anche tu) si accorge che ha perso la password o che qualcuno gli ha rubato la password, prende l'impegno (cioè deve) **scrivere al più presto quello che è successo all'indirizzo mail della scuola.**

In particolare, **se qualcuno ti ruba la password, devi cambiare subito la password.** L'utente (quindi anche tu) è SEMPRE responsabile di quello che può succedere se perde la password, se la smarrisce o se la password gli viene rubata.

L'utente (quindi anche tu) è responsabile di tutti i danni (cose negative) fatti a sé stesso o ad altri: l'Istituto non ha nessuna responsabilità (cioè l'utente è l'unico responsabile).

La scuola non è MAI responsabile se un utente (quindi anche tu) usa la casella di posta elettronica senza rispettare tutto questo regolamento o se fa qualcosa contro la legge.

Tutti gli utenti (quindi anche tu) si impegnano a non utilizzare il servizio per fare comunicazioni (cioè per scrivere mail o altro) che creino danni (problemi, cose brutte) o problemi alla rete o ad altri utenti o che violino (vanno contro) le leggi ed i regolamenti che ci sono in Italia.

**Articolo 4.** Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse.

Tutti gli utenti (quindi anche tu) devono sapere che **è vietato** usare o far usare ad altre persone il servizio di posta elettronica e delle applicazioni Microsoft messe a disposizione dall'Istituto per:

- danneggiare (cioè creare problemi, danni, ...);
- leggere o provare a leggere le e-mail di altri utenti;
- avere o provare ad avere dati personali di altri utenti (ad esempio il numero di cellulare, l'indirizzo, la data di nascita, ...).

Gli utenti (quindi anche tu) non inviano o condividono informazioni che presentano forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo (contro ogni religione), diffamatorio (dire cose non vere di una persona) o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti (cioè tutte le leggi che ci sono adesso in Italia).

A tutti gli utenti di posta elettronica (quindi anche a te) **è vietato**:

- trasmettere materiale commerciale e/o pubblicitario non richiesto (spamming);

- guardare e leggere la posta delle altre persone e fare finta di essere un altro utente, usare credenziali di posta di un altro utente per inviare messaggi, anche se l'utente ha dato le sue credenziali volontariamente o se si conoscono per caso le credenziali di un altro utente;
- trasmettere con la posta elettronica dati sensibili (ad esempio su malattie,..), personali (numeri di cellulari, data di nascita, indirizzo, ...) o commerciali in nessun caso e solo nel rispetto della legge sul trattamento delle protezione dei dati personali (privacy).

L'utente (quindi anche tu) può usare la posta elettronica per partecipare a forum e/o dibattiti **solo per motivi istituzionali (cioè della scuola).**

L'utente (quindi anche tu) non può usare la posta elettronica per diffondere notizie false o notizie, mail, informazioni e altro con contenuto offensivo e discriminatorio, per inviare lettere a catena ovvero messaggi ripetuti.

**L'Istituto non è responsabile in caso di danni provocati dall'utente a se stesso o ad altri utenti, enti, persone.**

L'Istituto non pagherà nessuna spesa, incluse le spese legali (avvocato), se l'utente ha fatto qualcosa di vietato da questo regolamento.

L'Istituto con questo regolamento dice come deve essere usato l'account istituzionale da ogni utente e cosa è vietato fare; chi non rispetta le regole di questo regolamento e fa qualcosa di vietato è **l'unico** responsabile!

## **Articolo 5.** Norme finali

L'Istituto può sospendere per un po' di tempo l'utilizzo del servizio di posta o toglierlo per sempre se un utente fa qualcosa di vietato da questo Regolamento.

L'Istituto si impegna a tutelare (proteggere) i dati personali che ogni utente (quindi anche tu) hai dato come è previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

