



**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi  
GALILEO GALILEI  
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dell'Unione europea  
L'Europa investe nei talenti



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italia Domani  
L'educazione è il futuro

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**AVVISO DI una procedura di selezione per il reclutamento di personale scolastico interno o esterno all'Istituto, da impiegare come supporto tecnico e organizzativo per lo svolgimento di azioni strettamente connesse ed essenziali allo svolgimento del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso;**

**C.U.P. C54D22003240006**





**Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi  
GALILEO GALILEI  
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

**Articolo 1**

**Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un/n. incarico/incarichi individuale/i (a seguire, anche «**Incarico**»), per il reclutamento di personale scolastico interno o esterno all’Istituto;

Nello specifico, l’/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l’espletamento di **supporto tecnico e organizzativo per lo svolgimento di azioni strettamente connesse ed essenziali allo svolgimento del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso;**

**Articolo 2**

**Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. in possesso del titolo di studio: diploma di maturità o superiore
  - xi. in possesso di competenze informatiche di base (Word, Excel, Outlook);
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.





**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi  
GALILEO GALILEI  
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3**

**Criteria di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali nelle competenze informatiche di base richieste;
  - i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati;
  - ii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 10 punti;
  - iii. esperienza professionale/lavorativa: max 10 punti;
2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso;

**Articolo 4**

**Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 15 mesi a decorrere dalla data di incarico;
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5**

**Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il compenso lordo è pari all'importo orario previsto dal CCI del 03.12.2020 e succ. mod. "Tariffe straordinari amministrativi PAB" (vedi tabella allegata), corrispondente alla rispettiva qualifica funzionale di appartenenza e livello/classe stipendiale/scatti, per massimo n. 30 ore ad incarico, inteso quale importo lordo stato, come importo lordo dipendente e oneri riflessi e comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, fuori dall'orario di servizio e risultanti dal timesheet riepilogativo fornito dall'Istituzione Scolastica;
2. Per il personale docente il corrispettivo lordo è stabilito, inteso quale importo lordo stato, rapportato alle *ore effettivamente* prestate, per un pacchetto massimo di 30 ore, per un importo orario pari a € 22,00 lordo dipendente che corrisponde a € 29,19 lordo stato. Le ore devono essere svolte fuori dal proprio orario di servizio;
3. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico;





**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi  
GALILEO GALILEI  
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

**Articolo 6**

**Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 20.10.2023, a mezzo *PEC all'indirizzo istituzionale*;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Articolo 7**

**Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8**

**Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.





**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi  
GALILEO GALILEI  
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi utilizzando in ordine di priorità:

- Personale interno
- Personale scolastico di altre istituzioni

**Articolo 9**

**Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10**

**Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento** è: I.I.S.S. "G. Galilei", via Cadorna 14, 39100 Bolzano (BZ) - Tel. 0471 220150 - e-mail iisgalilei.bolzano@scuola.alto-adige.it - pec IS.Galilei.Bolzano@pec.prov.bz.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro-tempore dott. Paola BURZACCA;

**Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**: Data Protection Officer (DPO) è individuato nell'azienda "PKF Godoli Ras S.r.l.", nella persona del Dott. Fabrizio Bulgarelli, contattabile all'indirizzo pkfgodoliras@legalmail.it

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.





**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi  
GALILEO GALILEI  
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11**

**Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott. Paola BURZACCA], in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale - [IISGalilei.Bolzano@scuola.alto-adige.it](mailto:IISGalilei.Bolzano@scuola.alto-adige.it), numero di telefono 0471220150;

**Articolo 12**

**Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica

**Articolo 13**

**Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14**

**Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Paola Burzacca**

*(firma digitale)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

