



**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore per le scienze, le tecnologie e i servizi
GALILEO GALILEI
Oberschulzentrum für Wissenschaften, Technologien und Dienstleistungen**

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

TITOLO DEL PROGETTO:

**RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO O ESTERNO ALL'ISTITUTO DA
IMPIEGARE COME SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO PER LO
SVOLGIMENTO DI AZIONI STRETTAMENTE CONNESSE ED ESSENZIALI ALLO
SVOLGIMENTO DEL PROGETTO ED ESPLETATE IN MANIERA SPECIFICA PER
ASSICURARE LE CONDIZIONI DI REALIZZAZIONE DELLO STESSO**

C.U.P. C54D22003240006



L'ISTITUTO SCOLASTICO I.I.S.S. G. GALILEI, C.F. n. 80006520219 con sede legale in Bolzano, via Cadorna, 14, in persona della dott. Paola BURZACCA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di personale interno o esterno all'istituto da impiegare come supporto tecnico e organizzativo per lo svolgimento di azioni strettamente connesse ed essenziali allo svolgimento del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso n. prot. 9368 del 18.10.2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, del 18.10.2023;
- il verbale di selezione del 24.10.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 183, del 20.10.2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9752 del 26.10.2023

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione pubblica per il reclutamento di personale interno o esterno all'istituto da impiegare come supporto tecnico e organizzativo per lo svolgimento di azioni strettamente connesse ed essenziali allo svolgimento del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso, relativo alle attività di contrasto alla dispersione scolastica (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'amministrazione scolastica sono pervenute 2 domande di partecipazione al bando;
- la **collaboratrice amministrativa** sig.ra Gastaldo Veronica risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9752 del 26.10.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

- Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera d’incarico l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **collaboratrice amministrativa sig.ra Gastaldo Veronica** nata a Bolzano il 08.07.1988, c.f. GSTVNC88L48A952T, l’incarico per il Supporto tecnico e organizzativo per lo svolgimento di azioni strettamente connesse ed essenziali allo svolgimento del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione dello stesso, relativo alle attività sul contrasto alla dispersione scolastica;

secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento dell’attività di supporto tecnico-operativo per gli incarichi individuali dei docenti interni per la realizzazione delle attività del progetto “PNRR azione 1.4 – azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4, finanziata dall’Unione Europea – CUP: C54D22003240006;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico avrà una durata fino a dicembre 2024 dalla data di inizio del progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. per Il compenso lordo pari all’importo orario previsto dal CCI del 03.12.2020 e succ. mod. “Tariffe straordinari amministrativi PAB” (vedi tabella allegata), corrispondente alla rispettiva qualifica funzionale di appartenenza e livello/classe stipendiale/scatti, per massimo n. 30 ore ad incarico, inteso quale importo lordo stato, come importo lordo dipendente e oneri riflessi, rapportato alle ore effettivamente prestate, fuori dall’orario di servizio e risultanti dal timesheet riepilogativo fornito dall’Istituzione Scolastica, che si svolgeranno **nelle giornate di lunedì e mercoledì dalle ore 12:05 alle ore 14:05 a partire dal 06.11.2023;**
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: al termine delle ore svolte e successivamente alla presentazione del timesheet e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Bolzano, lì

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione

Beata Castello