

**Programmazione Didattica Definitiva A.S. 2019/2020**

**CLASSE: 1a - MATERIA:** Tecnologie Informatiche (TI) - Ore Settimanali 3 (2 in laboratorio)

**DOCENTI:** Prof. Fabio Baldi, Prof. Sergio Brunello

**MODULO 1 - Sistemi di Numerazione**

UNITA' DIDATTICHE

- Conoscere il linguaggio di un elaboratore
- Conoscere i principali sistemi di numerazione di un elaboratore e la loro algebra
- Conoscere e classificare le diverse tipologie di sistemi di numerazione di un pc
- Conoscere l'algebra booleana

OBIETTIVI/COMPETENZE/CONTENUTI

Sistemi di numerazione di un pc. Conversioni binarie, decimali, esadecimali, ottali; algebra binaria e elementi di algebra booleana

**MODULO 2 - Il computer**

- Conoscere l'architettura di un elaboratore
- Conoscere le principali funzioni e caratteristiche processore
- Conoscere e classificare i vari tipi di memoria
- Conoscere le principali caratteristiche delle periferiche

OBIETTIVI/COMPETENZE/CONTENUTI

Caratteristiche tecniche di un PC. Spiegare la struttura hardware di un PC, identificare e utilizzare le principali periferiche.

**MODULO 3 - Uso e funzionalità del sistema operativo**

- Conoscere le funzioni dei sistemi operativi
- Saper utilizzare l'interfaccia visuale di Windows: uso delle icone e delle finestre
- Saper operare con i file e le cartelle
- Saper utilizzare le principali funzioni del pannello di controllo

OBIETTIVI/COMPETENZE/CONTENUTI

Utilizzo del sistema operativo. Spiegare i principi con cui il sistema operativo governa il PC.

**MODULO 4 - Software applicativi videoscrittura**

- Conoscere i concetti fondamentali
- Creazione di un documento
- Saper modificare, controllare e stampare un documento
- Saper impostare la pagina, formattare il testo, arricchire i documenti con la grafica

OBIETTIVI/COMPETENZE/CONTENUTI

Conoscenza e utilizzo di un software applicativo per la videoscrittura Writer (suite di LibreOffice); scrivere, elaborare testi

**MODULO 5 - Software applicativi fogli di calcolo**

- Conoscere i concetti fondamentali
- Saper utilizzare appropriatamente le celle
- Saper utilizzare più fogli di lavoro
- Saper utilizzare formule e funzioni, formattare il foglio, realizzare semplici grafici

#### OBIETTIVI/COMPETENZE/CONTENUTI

Conoscenza e utilizzo di un software applicativo di calcolo Calc (suite di LibreOffice); elaborare dati

#### **MODULO 6 - Software applicativi di presentazione**

- Conoscere i concetti fondamentali
- Saper utilizzare appropriatamente le slides
- Saper utilizzare più slides
- Saper utilizzare le funzioni nelle presentazioni, realizzare semplici presentazioni

#### OBIETTIVI/COMPETENZE/CONTENUTI

Conoscenza e utilizzo di un software applicativo di presentazione Impress (suite di LibreOffice);  
elaborazione di una presentazione

Bolzano, 10 giugno 2020

I Docenti

Prof. Fabio Baldi - Prof. Sergio Brunello