

BREVE MANUALE D'USO

GESTIONE DI ACCOUNT MULTIPLI MICROSOFT OFFICE 365

LASIS + IISGALILEI.EU



Creative Commons Attribuzione - Non commerciale - Condividi allo stesso modo - 4.0 Internazionale

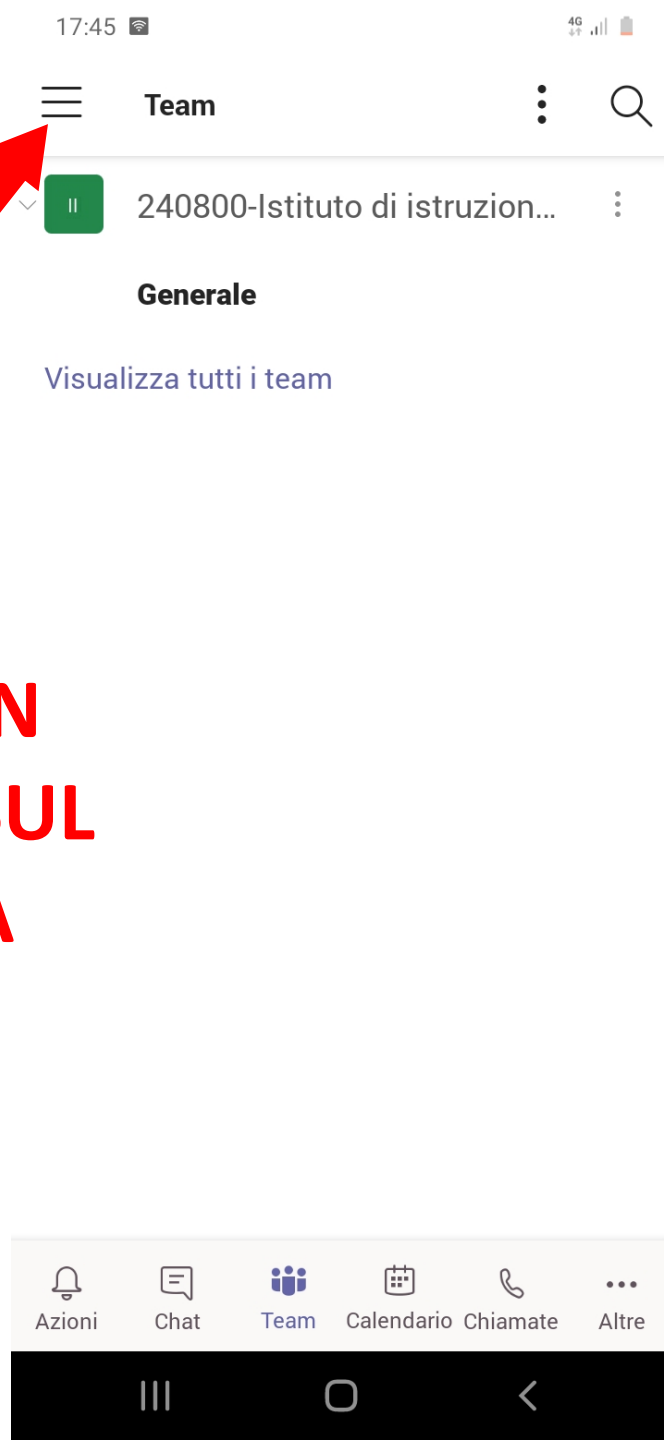
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

PROCEDURA PER L'INSERIMENTO DI UN NUOVO ACCOUNT MICROSOFT NELLA APP DI TEAMS PER CELLULARI

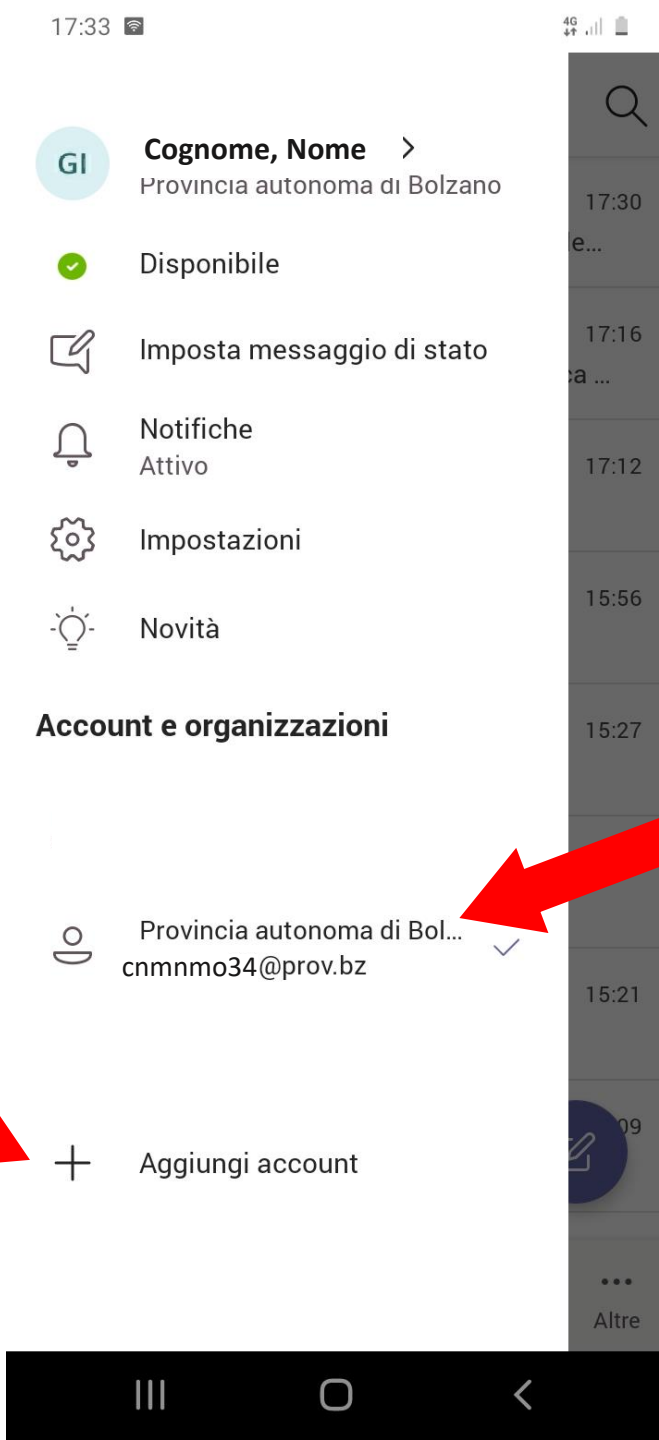
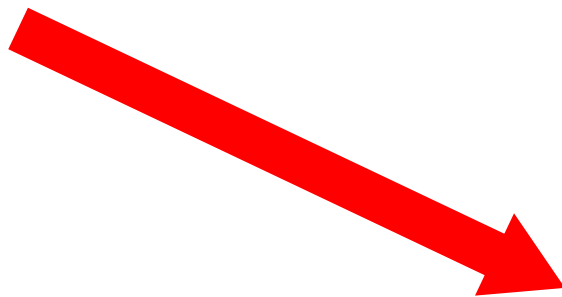
INSERIMENTO DELL'INDIRIZZO ISTITUZIONALE

nome.cognome@iisgalilei.eu

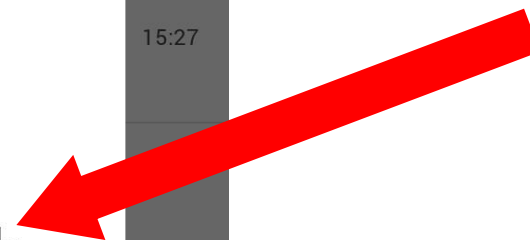
**ACCEDI AL TUO TEAMS CON
ACCOUNT LASIS E CLICCA SUL
MENU' IN ALTO A SINISTRA**



**CLICCA SU AGGIUNGI ACCOUNT
PER INSERIRE IL NUOVO
ACCOUNT ISTITUZIONALE DELLA
SCUOLA**



**ACCOUNT LASIS A
DISPOSIZIONE DI TUTTI I
DOCENTI DELLA PROVINCIA
DI BOLZANO**



Microsoft Teams



Inizia a usare il tuo account
Microsoft personale, aziendale o
dell'istituto di istruzione

Immetti indirizzo e-mail, numer...

Accedi

Ottieni assistenza per l'accesso

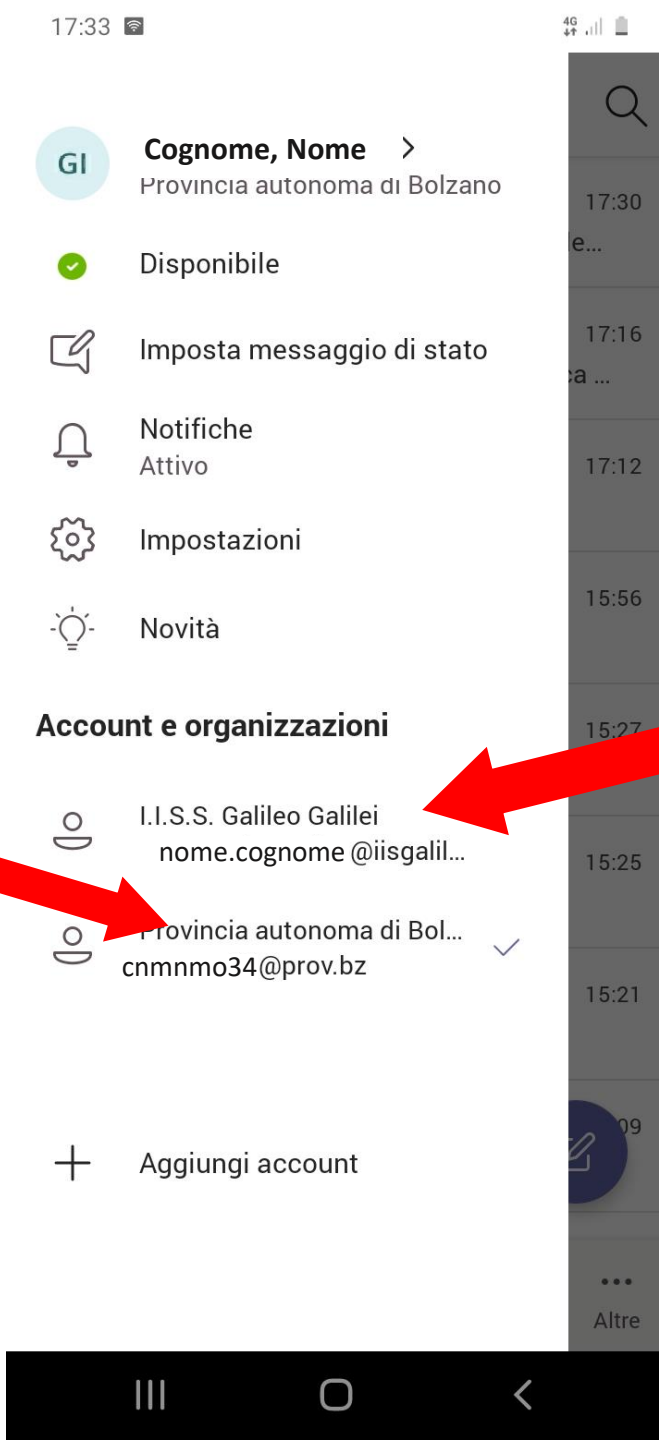


Registrati gratuitamente

**INSERIRE IL NUOVO
ACCOUNT ISTITUZIONALE
nome.cognome@iisgalilei.eu**

**SUBITO DOPO VERRÀ CHIESTO
DI INSERIRE LA PASSWORD**

**L'ACCOUNT LASIS RIMANE
DISPONIBILE TRA LE DUE
OPZIONI**



**IL NUOVO ACCOUNT E' STATO
INSERITO, PER PASSARE DA
UNO ALL'ALTRO BASTA
CLICCARE**