

**PROGRAMMAZIONE DELLA ATTIVITA' DIDATTICA
INFORMATICA
Anno Scolastico 2016/2017
CLASSE 1I**

CONTENUTI			METODOLOGIE				COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI		
MODULI	UNITA' DIDATTICHE	OBIETTIVI / COMPETENZE	METODI	MEZZI	TEMPI	SPAZI	VERIFICHE	MATERIE	CONTENUTI
Sistemi di numerazione	Il sistema binario Conversione di un numero Operazioni aritmetiche nel sistema binario	Essere in grado di convertire un numero dal sistema numerico decimale a quello binario e viceversa. Essere in grado di svolgere operazioni aritmetiche nel sistema numerico binario	Lezioni frontali e risorse online	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	10		Scritte, pratiche e orali	Matematica	Potenze e operazioni aritmetiche
Informazione e società	Codifica del testo, delle immagini e dei suoni Computer nella vita di ogni giorno Salute, sicurezza e ambiente Sicurezza dei dati e virus Diritto d'autore e aspetti giuridici	Comprendere il ruolo strategico dell'informazione. Essere consapevoli dei diversi aspetti legati alla sicurezza	Lezioni frontali e risorse online	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	6			Diritto	Diritto d'autore e legge sulla privacy
Architettura di un calcolatore	Com'è fatto un computer Macchina di Von Neumann Storia dei calcolatori	Essere in grado di riconoscere i principali elementi di un calcolatore e la loro funzione	Lezioni frontali e risorse online	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	6			-	
Software	Software e licenze d'uso Sistema operativo Principali differenze tra Unix e Windows	Essere in grado di riconoscere diversi tipi di software applicativi e base	Lezioni frontali e risorse online	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	6			-	
Reti, internet, Web e comunicazione	Le reti informatiche Internet Il web e la posta elettronica Sicurezza in internet	Comprendere la struttura della rete. Essere in grado di valutare i pro e i contro dei diversi servizi legati alla rete	Lezioni frontali e risorse online	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	6			-	
Elaborazione dei testi	Caratteristiche degli editor di testo Formattazione Strumenti avanzati	Essere in grado di creare e formattare un documento di testo.	Lezioni frontali, risorse online e esercitazioni pratiche	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	8			Italiano	Punteggiatura
Foglio elettronico	Caratteristiche del foglio elettronico Tipi di riferimenti Formattazione dei dati Formule, funzioni e grafici	Essere in grado di operare con il foglio elettronico	Lezioni frontali, risorse online e esercitazioni pratiche	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	12			Fisica	Rappresentazione di una legge
Strumenti per le presentazioni	Organizzazione di una presentazione Elementi grafici Effetti	Essere in grado di realizzare una presentazione multimediale	Lezioni frontali, risorse online e esercitazioni pratiche	Appunti, libro di testo e utilizzo del computer	6			-	

**IL DOCENTE:
C. Salvatore INGUANTA**