

PIANO DI LAVORO

TECNOLOGIE DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Classe 1 M
a.s. 2016/2017

Pianificazione			Metodologie					Collegamenti interdiscipl.
Unità didattica	Conoscenze contenuti	Obiettivi competenze	metodi	Mezzi	spazi	tempo %	verifiche	
Il Computer, Reti ed internet	Conoscere l'architettura di un elaboratore, conoscere le principali funzioni e caratteristiche processore, conoscere e classificare i vari tipi di memoria, conoscere le principali caratteristiche delle periferiche	Fornire allo studente metodologie, tecniche, strumenti e conoscenze affinché sia in grado di analizzare un problema, di documentarlo con l'uso di attrezzature informatiche.	lezioni frontali e partecipate. - esercitazioni con i software; - esercizi sull'utilizzo di Internet.	Libro di testo. Fotocopie. Internet.	Aula informatica.	20%	Esercitazioni grafiche. Verifiche scritte o orali.	Elettronica fisica
Funzioni di un sistema operativo	Conoscere l'architettura di un elaboratore, conoscere le principali funzioni e caratteristiche processore, conoscere e classificare i vari tipi di memoria, conoscere le principali caratteristiche delle periferiche.	Fornire allo studente metodologie, tecniche, strumenti e conoscenze affinché sia in grado di analizzare un problema, di documentarlo con l'uso di attrezzature informatiche.	lezioni frontali e partecipate.	Libro di testo. Fotocopie. Internet.	Aula informatica.	20%	Esercitazioni grafiche. Verifiche scritte o orali.	Elettronica fisica
Softwares applicativi di scrittura e di calcolo e presentazione	Conoscere le funzioni dei sistemi operativi, saper utilizzare l'interfaccia visuale di Windows: uso delle icone e delle finestre; saper operare con i file e le cartelle; saper utilizzare le principali funzioni del pannello di controllo. Conoscere i concetti fondamentali; creazione di un documento; saper, controllare e stampare un documento; saper modificare impostare la pagina, formattare il testo, arricchire il documento con parti grafiche	Utilizzare la rete internet per ricercare fonti e Dati. Utilizzare la rete per attività di comunicazione interpersonale. Saper elaborare un preventivo spese, una fattura, una scheda, ecc..	lezioni frontali e partecipate. - esercitazioni con i software; - esercizi sull'utilizzo di Internet. - esercitazioni sull'uso dei software - Lavori di gruppo.	Libro di testo. Fotocopie. Internet.	Aula informatica.	60%	Esercitazioni grafiche. Verifiche scritte o orali.	---