

# PIANO DI LAVORO: Classe ITT - 1B

**PROF. Fabio Baldi**

**DISCIPLINA: "Tecnologie Informatiche " - "T.I."**

**ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

## COMPETENZE TRASVERSALI

**L'insegnamento della disciplina promuove:**

**La disciplina viene insegnata solamente nel primo anno.**

Il docente persegue, nella propria azione didattica ed educativa, l'obiettivo prioritario di far acquisire allo studente le competenze di base attese a conclusione dell'obbligo di istruzione, di seguito richiamate:

- individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi;
- utilizzare e produrre testi multimediali;
- analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni;
- grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico;
- elaborare dati attraverso applicazioni sviluppate in un linguaggio di programmazione possibilmente ad oggetti essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate;

## COMPETENZE DISCIPLINARI

**La disciplina viene insegnata solamente nel primo anno.**

- Riconoscere le caratteristiche logico-funzionali di un computer e il ruolo strumentale svolto nei vari ambiti (calcolo, elaborazione, comunicazione, ecc.)
- Riconoscere e utilizzare le funzioni di base di un sistema Operativo
- Raccogliere, organizzare e rappresentare dati/informazioni sia di tipo testuale che multimediale
- Analizzare, risolvere problemi e codificarne la soluzione
- Utilizzare programmi di scrittura, di grafica e il foglio Elettronico
- Utilizzare software gestionali per le attività del settore di studio
- Utilizzare la rete Internet per ricercare fonti e dati di tipo tecnico-scientifico-economico
- Utilizzare le reti per attività di comunicazione interpersonale
- Riconoscere i limiti e i rischi dell'uso delle tecnologie con particolare riferimento alla privacy
- Riconoscere le principali forme di gestione e controllo dell'informazione e della comunicazione specie nell'ambito tecnico-scientifico-economico

## CLASSE 1B ITT – Tecnologie Informatiche

MODULI	COMPETENZE	ABILITÀ	CONTENUTI	ESERCITAZIONI DI LABORATORIO	COLLEGAMENTI INTERD.	METODOLOGIE
<b>Sistemi di Numerazione</b>	Conoscere i diversi sistemi di numerazione di un pc	Saper convertire i dati tra i diversi tipi di numerazione	Conoscere il linguaggio di un elaboratore Conoscere i principali sistemi di numerazione di un elaboratore e la loro algebra Conoscere e classificare le diverse tipologie di sistemi di numerazione di un pc Conoscere l'algebra booleana	Sono previste esercitazioni di laboratorio al PC per quasi tutti i contenuti elencati	Matematica e materie tecniche	Lezione frontale in aula, attività di laboratorio, studio a casa. PC, proiettore
<b>Il computer</b>	Aver padronanza delle tecnologie che stanno alla base del funzionamento dei Personal Computer	Spiegare la struttura di un pc e conoscere i principali elementi Hardware e le principali periferiche	Conoscere l'architettura di un elaboratore Conoscere le principali funzioni e caratteristiche processore Conoscere e classificare i vari tipi di memoria Conoscere le principali caratteristiche delle periferiche			
<b>Uso e funzionalità del sistema operativo</b>	Aver padronanza dell'utilizzo del sistema operativo	Saper utilizzare il sistema operativo e riconoscere le caratteristiche dei diversi SO.	Conoscere le funzioni dei sistemi operativi Saper utilizzare l'interfaccia visuale di Windows: uso delle icone e delle finestre Saper operare con i file e le cartelle Saper utilizzare le principali funzioni del pannello di controllo			
<b>Software applicativi videoscrittura</b>	Saper utilizzare un software applicativo per la videoscrittura	Saper scrivere, elaborare testi	Conoscere i concetti fondamentali Creazione di un documento Saper modificare, controllare e stampare un documento Saper impostare la pagina, formattare il testo, arricchire i documenti con la grafica			

<b>Software applicativi fogli di calcolo</b>	Saper utilizzare un software applicativo per creare un foglio di calcolo	Saper elaborare dei dati per raccogliarli in tabelle e grafici	Conoscere i concetti fondamentali Saper utilizzare appropriatamente le celle Saper utilizzare più fogli di lavoro Saper utilizzare formule e funzioni, formattare il foglio, realizzare semplici grafici			
<b>Software applicativi di presentazione</b>	Saper utilizzare un software applicativo per le presentazioni	Saper creare una presentazione	Conoscere i concetti fondamentali Saper utilizzare appropriatamente le slides Saper utilizzare più slides Saper utilizzare le funzioni nelle presentazioni, realizzare semplici presentazioni			

**Obiettivi minimi per l'ammissione alla classe successiva:**

- ❖ Spiegare la struttura di un pc, conoscere i principali elementi Hardware e le principali periferiche
- ❖ Saper scrivere, elaborare testi
- ❖ Saper elaborare dei dati per raccogliarli in tabelle e grafici
- ❖ Saper creare una presentazione

**Modalità di verifica:**

- ❖ Verifiche scritte, orali e al PC; valutazione di eventuali lavori di gruppo