

## PROGRAMMAZIONE PREVENTIVA 2020-2021

### CLASSE QUINTA S

DISCIPLINA: INGLESE

#### 1. Conoscenze e competenze da raggiungere

La programmazione per ambito disciplinare inglese richiede un'impostazione della didattica centrata su macro aree tematiche da condividere nel corso del triennio. I contenuti linguistici-tematici specifici saranno progressivamente scelti e definiti dal docente che opererà in modo da caratterizzare l'indirizzo di studi della classe. Si procederà all'acquisizione di strutture sempre più complesse ed al perfezionamento della capacità ricettiva e produttiva scritta e orale di livello B1+ B2, per poter affrontare il nuovo Esame di Stato.

Gli argomenti, ud o moduli di seguito indicati, possono essere modificati e definiti a seconda delle tematiche pluridisciplinari scelte all'interno del consiglio di classe, per adeguarsi alla nuova ordinanza ministeriale che impone un colloquio pluridisciplinare basato su nodi concettuali.

argomento o unità didattica o modulo	Conoscenze	Competenze e abilità	tempi	Obiettivi disciplinari
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unità 1: Wake up your senses!</li> <li>• Unità 2: On the bucket list</li> <li>• Unità 3: All in a day's work</li> <li>• Unità 4: The heart of the city</li> <li>• Unità 5: European treaties at a glance (TREATY OF PARIS, TREATY OF ROME,</li> </ul>	<p><b>Conoscenze generali relative alle varie unità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grammar: the passive, the conditional, revision of present – past and future tenses, likelihood and probability, modals, verbi all'infinito o –ing, interrogative indirette,</li> </ul> <p>organizzazione del discorso nelle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico- professionali;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro,</li> </ul>	<p><b>Competenze generali relative ai vari moduli</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti orali.</li> <li>• Discutere su temi trattati, esprimendo la propria <i>opinione</i>, esprimere <i>accordo e disaccordo</i>, <i>vantaggi e svantaggi</i>, ricorrendo a funzioni linguistiche a livello B2.</li> <li>• Comprendere globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti orali.</li> <li>• Comprendere globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti orali sull'Unione</li> </ul>	<p>Settembre</p> <p>Ottobre</p> <p>Ottobre/novembre</p> <p>Novembre/dicembre</p>	<p><b>Obiettivi disciplinari generali relativi alle varie unità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere in modo globale e selettivo testi orali e scritti su argomenti noti inerenti alla sfera personale e sociale.</li> <li>• Riferire fatti, teorie, concetti e descrivere situazioni con pertinenza lessicale, mediante l'uso di termini, sia nella produzione orale che in quella scritta, producendo testi coesi e coerenti, ricorrendo a costrutti grammaticali di livello B1+, B2.</li> </ul> <p>Fare collegamenti logici attraverso l'analisi, la valutazione oltre al confronto e contrasto.</p>

<p>TREATY OF MAASTRICHT, TREATY OF AMSTERDAM, TREATY OF NICE, TREATY OF LISBON</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unità 6: GLOBALISATION</li> <li>• Unità 7: Business ethics and green economy</li> <li>• Modulo di letteratura e contesto storico - sociale da stabilire all'interno del consiglio di classe con i colleghi di materie umanistiche</li> </ul>	<p>varietà di registro e di contesto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I principali trattati europei</li> <li>• La globalizzazione: definizione, vantaggi e svantaggi</li> <li>• La "glocalizzazione", outsourcing and offshoring</li> <li>• Il business sostenibile, il commercio equo, il microcredito, banca etica, investimento etico</li> </ul>	<p>Europea.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produrre testi scritti e orali coerenti e coesi anche tecnico – professionali, riguardanti esperienze, situazioni e processi relativi al proprio settore d'indirizzo. (tipologie testuali: articoli, newsletter, blog, recensioni, saggi)</li> <li>• Comprendere globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti orali relativi alle politiche economiche e sociali dell'EU.</li> <li>• Esprimere il rapporto di causa ed effetto di determinati fenomeni legati alla globalizzazione, saper esporre i vantaggi e gli svantaggi della globalizzazione, le sue conseguenze e su alcune strategie delle aziende globali.</li> <li>• Saper descrivere il proprio percorso formativo, esperienze lavorative, punti di forza, competenze e conoscenze per poter affrontare il colloquio orale finale, potendo esporre l'ASL anche in lingua inglese.</li> <li>• Saper usare in maniera appropriata la terminologia relativa al contesto storico, sociale e letterario. Saper inquadrare nel tempo e nello spazio le problematiche storico-letterarie.</li> </ul>	<p>Gennaio</p> <p>Febbraio</p> <p>Marzo</p> <p>Aprile</p> <p>Aprile/maggio</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper organizzare il discorso nelle principali tipologie testuali e ai contesti d'uso, in particolare professionali.</li> <li>• Riflettere sugli elementi linguistici via via più complessi.</li> <li>• Riflettere sulle abilità e strategie acquisite nella lingua straniera per lo studio di altre lingue.</li> <li>• Saper dare definizioni mediante linguaggio specifico, presentare teorie, strategie e metodi, esprimere il rapporto di causa ed effetto e/o vantaggi e svantaggi di determinate teorie o metodi, giustificare mediante esempi al fine di esporre un testo orale coeso e coerente;</li> <li>• Conoscenza della cultura e della civiltà</li> </ul>
--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere globalmente e nel dettaglio testi, articoli e documenti orali sul business sostenibile, il commercio equo, il microcredito e l'investimento etico;</li> <li>• Discutere questioni etiche legate al business, confrontando idee e scegliendo le soluzioni migliori.</li> </ul>		
--	--	--	--	--

## 2. Obiettivi didattici, comportamentali e cognitivi trasversali

In concreto si lavorerà per realizzare le seguenti competenze trasversali e disciplinari:

Competenze chiave di cittadinanza	Competenze di base	Competenze disciplinari	Criteri di sufficienza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilire rapporti interpersonali</li> <li>• Progettare</li> <li>• Collaborare e partecipare</li> <li>• Acquisire ed interpretare informazioni</li> <li>• Comunicare</li> <li>• Agire in modo consapevole e responsabile</li> <li>• Relazionarsi col mondo esterno con senso critico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicare L3 con l'insegnante, con i compagni (in situazioni di lavoro guidato e di gruppo) e con parlanti di madrelingua</li> <li>• Utilizzare le competenze digitali per presentazioni, dibattiti e relazioni su diversi argomenti.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostenere una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla situazione di comunicazione</li> <li>• Sapere trattare sia in maniera scritta che orale gli argomenti di carattere specifico all'indirizzo</li> <li>• Produrre testi di carattere generale e/o specifico all'indirizzo con sufficiente coerenza e coesione e sufficiente precisione lessicale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (obiettivi minimi)</li> <li>• Conoscenze: conoscere gli argomenti svolti in modo essenziale.</li> <li>• Competenze: comprendere globalmente un discorso scritto e orale. Interagire in una conversazione utilizzando un linguaggio essenziale, adeguato al proprio livello, con una pronuncia e intonazione accettabili. Produrre e</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Orientarsi nella comprensione di pubblicazioni nella lingua straniera relative al settore specifico d'indirizzo</b></li> <li>• <b>Descrivere processi e/o situazioni in modo personale con chiarezza logica e uso lessicale adeguato</b></li> </ul>	<p><b>riassumere varie tipologie testuali su argomenti noti rispettando l'organizzazione del discorso comprese quelle tecnico-professionali. Esporre gli argomenti con sufficiente chiarezza e scorrevolezza.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Capacità: saper parlare, scrivere, comprendere e leggere in lingua straniera utilizzando il lessico e le strutture grammaticali di livello B1+.</b></li> </ul>
--	--	---	--

Per i progetti specifici interdisciplinari ed eventuali presenze si rimanda alla programmazione del Consiglio di Classe.

### 3. Strumenti, attività e metodi

**Libro di testo**

Metodologia didattica

Tenendo conto delle competenze degli alunni, dei loro interessi culturali, del grado di maturità raggiunto e dell'esigenza di una preparazione specifica, si applicheranno le seguenti metodologie didattiche:

- attività comunicative in coppia o in gruppo (simulazione, role-play); attività e tecniche di cooperative learning per favorire l'autonomia del discente, tecniche di problem posing e problem solving, lavoro individuale a casa e a scuola;
- varie attività di ascolto (ascolto globale, selettivo, dettagliato mediante audio-registratore, video-registratore, DVD) per prepararli ad affrontare le varie tipologie proposte dalla prova INVALSI;
- varie attività di lettura (lettura globale, selettiva, dettagliata); l'analisi testuale sarà estesa ad una varietà di testi tali da offrire la maggiore varietà possibile di linguaggi e di registri di livello B2 (problematiche generali, aspetti culturali e di civiltà);
- Attività di scrittura: tutte le tipologie testuali di livello B2.
- Riflessione sulla lingua, esercizi di grammatica per il consolidamento delle strutture apprese;
- Uso di materiale originale: articoli di giornale, riviste, canzoni, etc.
- Uso del dizionario bilingue e monolingue (non sarà consentito l'utilizzo di tali ausili durante le verifiche scritte); uso del computer.
- Visione di film in lingua originale specialmente di carattere storico-letterario).
- Lezioni frontali ed interattive.

Il processo di insegnamento-apprendimento sarà improntato sul concetto che la lingua viene acquisita in modo operativo mediante lo svolgimento di attività o compiti specifici. Il ruolo dell'insegnante sarà quello di guidare, organizzare, suggerire, partecipare, lavorare fianco a fianco con l'alunno/a affinché sia quest'ultimo/a a formulare ipotesi, fornire suggerimenti, confronti, deduzioni. In particolare l'insegnante cercherà di coinvolgere l'alunna/o mettendo a punto strategie di insegnamento idonee ed efficaci, facendo uso degli strumenti che la scuola mette a disposizione. Il docente privilegerà l'efficacia della comunicazione, curerà la pronuncia e l'intonazione, e di norma tollererà l'errore che non comprometta il messaggio al fine di incoraggiare l'alunna/o nella sua produzione.

## 1. Tipologie e modalità di verifica

Per i **criteri di valutazione** si fa riferimento alla delibera del Collegio docenti.

**Verifiche:** 2 prove scritte e 2 interrogazioni nel trimestre; 3 prove scritte e 3 interrogazioni nel pentamestre. Le verifiche saranno di tipo oggettivo ma anche globale. In quelle di tipo oggettivo rientreranno test di grammatica, esercizi sul lessico e fraseologie specifiche, comprensione di testi scritti e orali. Quelle globali andranno a verificare anche la competenza comunicativa (stesura di tutte le tipologie del B2, relazioni o descrizioni riguardanti contenuti proposti nel corso delle lezioni). Le verifiche orali si effettueranno tramite la conduzione di presentazioni orali (esprimere causa ed effetto, vantaggi e svantaggi, opinione personale), comparare, analizzare e collegare consapevolmente gli argomenti affrontati in classe per prepararsi in modo efficace al colloquio orale del nuovo Esame di Stato, che prevede la capacità di fare collegamenti interdisciplinari in maniera critica. Vi saranno poi anche verifiche di role-play, interventi dal posto, risposte a domande, descrizione e confronto di immagini.

La **valutazione** terrà conto:

- della capacità di riferire contenuti, conoscenza di teorie, strategie, concetti tipici del settore specifico e dell'uso del registro e delle fraseologie apprese;
- della capacità di fare collegamenti interdisciplinari in maniera critica e personale;

- della conoscenza delle strutture grammaticali proposte;
- della capacità di riconoscere ed utilizzare le situazioni comunicative affrontate;
- della partecipazione e dell'impegno;
- della capacità di lavorare autonomamente e in team;
- dello svolgimento puntuale dei compiti;
- dei progressi avvenuti nel corso dell'anno scolastico.

LA DOCENTE DI LINGUA INGLESE